

112 年度稽核計畫實際執行情形申報表

稽核循環	編號	稽核項目	預定稽核期間	實際稽核起訖日期	稽核報告		內部控制缺失及異常事項	應行處理措施或改善計劃	備註
					日期	編號			
銷售及收款循環	1101	銷售預測及計畫	01/03~01/31						
	1102	客戶授信額度及徵信作業							
	1103	報價作業							
	1104	送樣作業							
	1105	訂單處理作業							
	1106	訂單變更作業							
銷售及收款循環	1107	運送貨品或提供勞務作業	02/01~02/24						
	1108	客訴處理作業							
	1109	開立發票及應收帳款作業							
	1110	收款作業							
	1111	銷貨退回及折讓作業							
	1112	業績管理及銷售之差異分析							
112 年度內部稽核人員(職務代理人)名冊及進修時數申報			一月底前完成						
111 年度稽核計畫實際執行情形彙整及申報			二月底前完成						
111 年度內部控制制度自行評估			三月底前完成						
出具 111 年度內部控制制度聲明書及申報			三月底前完成						
111 年度內部控制制度缺失及異常事項改善情形彙整及申報			五月底前完成						

112 年度稽核計畫實際執行情形申報表

稽核循環	編號	稽核項目	預定稽核期間	實際稽核起訖日期	稽核報告		內部控制缺失及異常事項	應行處理措施或改善計劃	備註
					日期	編號			
採購及付款循環	2101	請購作業	04/06~04/28						
	2102	採購作業							
	2103	驗收作業							
	2104	進貨退出及折讓作業							
	2105	付款作業							
	2106	差異分析							
生產循環	3101	生產排程作業	05/01~05/31						
	3102	加班代工作業							
	3103	品質管制作業							
	3104	製造作業							
生產循環	3105	倉儲管理作業	06/01~06/30						
	3106	保養維修作業							
	3107	成本計算作業							
	3108	差異分析作業							
	3109	法令規章遵循事項							

112 年度稽核計畫實際執行情形申報表

稽核循環	編號	稽核項目	預定稽核期間	實際稽核起訖日期	稽核報告		內部控制缺失及異常事項	應行處理措施或改善計劃	備註
					日期	編號			
薪工循環	4104	薪資作業	07/03~07/31						
不動產、廠房及設備循環	6101	取得作業	08/01~08/31						
	6102	投保作業							
	6103	處置異動作業							
	6104	保管盤點作業							
投資循環	7101	投資計劃擬定評估及決策作業	09/01~09/28						
	7102	投資買賣管理作業							
	7103	投資之保管與質押作業							
	7104	投資之紀錄作業與績效評估作業							
電子資料處理循環	8109	系統復原計畫及測試程序之控制作業	10/02~10/31						
	8110	資通安全檢查之控制作業							

112 年度稽核計畫實際執行情形申報表

稽核循環	編號	稽核項目	預定稽核期間	實際稽核起訖日期	稽核報告		內部控制缺失及異常事項	應行處理措施或改善計劃	備註
					日期	編號			
非營運循環 管理辦法	910801	從事衍生性商品交易管理辦法	01/16~01/31						
	910802	從事衍生性商品交易管理辦法	02/13~02/24						
	910803	從事衍生性商品交易管理辦法	03/20~03/31						
	910804	從事衍生性商品交易管理辦法	04/17~04/28						
	910805	從事衍生性商品交易管理辦法	05/22~05/31						
	910806	從事衍生性商品交易管理辦法	06/19~06/30						
	910807	從事衍生性商品交易管理辦法	07/17~07/31						
	910808	從事衍生性商品交易管理辦法	08/21~08/31						
	910809	從事衍生性商品交易管理辦法	09/18~09/28						
	910810	從事衍生性商品交易管理辦法	10/23~10/31						
	910811	從事衍生性商品交易管理辦法	11/20~11/30						
	910812	從事衍生性商品交易管理辦法	12/18~12/29						
非營運循環 管理辦法	910601	背書保證辦法	03/20~03/31						
	910602	背書保證辦法	06/19~06/30						
	910603	背書保證辦法	09/18~09/28						
	910604	背書保證辦法	12/18~12/29						
非營運循環 管理辦法	911101	資金貸與他人作業管理辦法	03/20~03/31						
	911102	資金貸與他人作業管理辦法	06/19~06/30						
	911103	資金貸與他人作業管理辦法	09/18~09/28						
	911104	資金貸與他人作業管理辦法	12/18~12/29						

112 年度稽核計畫實際執行情形申報表

稽核循環	編號	稽核項目	預定稽核期間	實際稽核起訖日期	稽核報告		內部控制缺失及異常事項	應行處理措施或改善計劃	備註
					日期	編號			
非營運循環 管理辦法	9107	取得或處分資產處理程序	11/01~11/30						
	9109	關係人交易管理辦法							
	9113	財務報表編製流程之管理辦法							
	9114	對子公司之監督與管理辦法							
非營運循環 管理辦法	9115	董事會議事規範	12/01~12/29						
	9117	薪資報酬委員會組織規程							
	9119	審計委員會組織規程							
113 年度稽核計畫申報			十二月底 前完成						

附註：1. 申報年度稽核計畫時，填至「預定稽核期間」欄；其餘各欄俟申報實際執行情形時填寫。

2. 稽核報告編號請依年度序號編訂。

3. 本表除輸入本會指定之資訊申報網站外，一份送簽證會計師，一份自存。

董事長：詹正田

執行稽核人員：李國斌
(共 1 人)

稽核計畫董事會通過日期： 111 年 11 月 08 日
(或執行情形填表日期： 年 月 日)